

議 事 録

会議名	平成 27 年 12 月度 2 丁目町内会議
日 時	平成 27 年 12 月 19 日 19 : 30 ~ 20 : 30
場 所	日の里 2 丁目公民館
出席者	出席名簿参照
作成者	(書記) 山口

1. 予算執行状況 (12月15日現在)

<収入>	①公民館使用料(10月)	10,200円
	②町内会費	73,800円
	③敬老会戻し	702円
	合 計	84,702円

<支出>	①事務費	4,021円
	②グランドゴルフ不足分	4,530円
	③どんと焼き準備金	50,000円
	④備品費	470円
	⑤慶弔費花香料	10,000円
	⑥慶弔費出産祝金	5,000円
	⑦バスハイク準備金	320,000円
	⑧防犯灯負担金(10・11月)	41,336円
	⑨水道(11月)	2,531円
	⑩電気(11月)電灯	5,835円
	⑪電気(11月)電力	8,828円
	⑫ガス(11月)	1,505円
	⑬BBIQ(10月)	5,400円
	⑭電話代	2,604円
	合 計	462,060円

2. 報告・議事

①平成 27 年 12 月度役員会(12 月 12 日開催)報告。
※詳細、別紙報告書参照。

②平成 28 年 新春の集い 参加者募集について。

③宗像市電話帳配送について。

④交通安全協会・評議員の推薦お願い。

⑤新役員(五役・専門部部长)の参集日程について。

1. 予算執行状況 (12月15日現在)

・会計穴井より：表記の通り報告。

2. 報告・議事

・牛島会長より：報告の前に、12月5日防犯パレード・12月6日バスハイクの実施報告。(写真をプロジェクター映示)

①平成 27 年 12 月度役員会(12 月 12 日開催)報告。

※詳細、別紙報告書参照。

・牛島会長より：別紙・プロジェクター(役員会議事録映示)にて報告および説明。

②平成 28 年 新春の集い 参加者募集について。

・牛島会長より：年末の回覧にて告知します。出席の方は1月5日迄に会長あて連絡ください。現在の出席予定者は、5役および、大島防災委員です。

③宗像市商工会青年部電話帳配送について。

・書記山口より：電話帳は、公民館に置いておきますので、各自取りに来てください。詳細は回覧で告知します。

④交通安全協会・評議員の推薦お願い。

・牛島会長より：活動内容の説明あり。現委員2人のほか、欠員が2人の為、何方か就任をお願いします。(2月末まで)

⑤新役員(五役・専門部部长)の参集日程について。

・牛島会長より：2月2日19:30より、役割分担会議に新役員の方

<p>各部からの報告。</p>	<p>の参集をお願いします。別途告知の手紙を送付いたします。</p> <p>各部からの報告。</p>
<p>教育文化部</p>	<p>・教育文化部：新谷部長より：どんと焼（1月10日（日））の告知と参加依頼および、事前準備へ参加・協力依頼。内容は、別途連絡いたします。</p>
<p>健康福祉部</p>	<p>・健康福祉部：なし。</p>
<p>生活環境部</p>	<p>・生活環境部：有門部長より：防犯灯の連絡は、電話にてお願いします。不在の場合は留守番電話で受けます。</p>
<p>広報</p>	<p>・広報：書記山口より：①12月22日の広報物配布日程を25日に変更します。 ②新春の集いの回覧は、参加申し出締切りが1月5日となります。</p>
<p>公民館</p>	<p>・公民館：杉原副会長より：①バスハイクの参加者人数（75人）報告。②公民館清掃スケジュール告知。</p>
<p>福祉会</p>	<p>・福祉会：なし。</p>
<p>老人会</p>	<p>・老人会：なし。</p>
<p>子ども会</p>	<p>・子ども会：占部会長より：バスハイクの報告とお礼あり。</p>
<p>青少年指導員・育成会</p>	<p>・青少年指導員・育成会：田中副会長より：①防犯パレード・パトロール参加へのお礼。②立番について、立番が無い西小校区では、不審者情報があるが、東小校区ではそれが無いので。評議員による立番が必要との説明あり。</p>
<p>防災</p>	<p>・防災：大島防災委員より：現在、防災名簿は、ほぼ出来ているが、個人情報で表に出せないもの（世帯主以外の家族数・高齢者数・障害者数）や、事業所・幼稚園・診療所などがあるので、どのような内容になるか検討中、牛島会長と協議の上、名簿内容を決めてゆきたい。</p> <p>・牛島会長より：名簿配付は、組長までですか。</p> <p>・大島防災委員より：組長までです。防災名簿には町内会未加入の方も入ります。</p> <p>・大島防災委員より：どんと焼の時に、消火訓練を実施します。</p>
<p>3.自由討議</p>	<p>3.自由討議</p> <p>・西岡監査委員より中間監査報告：①中間監査を実施し、適正に処理されていました。②老人会・子ども会・福祉会については、本年度報告書および次年度の行事計画・予算書の提出をお願いします。③福祉会については、余剰金が出た場合、町内会への返金と監査が必要です。必要な時は、監査日程の連絡をください。</p> <p>・牛島会長より：はみだし樹木剪定の回覧について、内容説明あり。</p> <p>・牛島会長より：道路白線が消えている箇所への復旧について、1丁目の改善提案書を例に説明。2丁目でも有門生活環境部長と相談の上、消えている箇所につき、改善提案書で対処したい。</p> <p>・大島防災委員より：番線が露出して危険な場所があるので改善できないか。</p>

<p>次回： 1 月 16 日(土)19 時 30 分～</p>	<ul style="list-style-type: none">・牛島会長より：有門生活環境部長と協議の上、改善提案書にて対処してください。・20 組渡辺組長より：宗像市電話帳は、何時取りに来たらよいのか。・書記山口より：改めて、2 月 28 日の配布日以降、取りに来れる日を告知いたします。 <p>以上、閉会。</p>
<p>備考)</p> <p>※この議事録は、日の里コミュニティホームページに掲載します。</p> <p>日の里コミュニティ http://www.hinosato.jp/</p> <p>HOME>組織・団体の文書>町内会の文書>>2丁目町内会(2丁目会議関係議事録等)</p>	

平成 27 年 12 月度役員会報告(2015/12/12)

◎総合スポーツセンター整備の抜本的見直しについて(総合スポーツセンター建設準備室)
現時点での実現は困難と判断し、計画の実施は将来に送ることとする。

A：協議事項

- 1) 11 月度役員会議事録(案)の承認 ホームページに掲載
- 2) 平成 28 年新春の集い実施要領(案)と予算(案)について 1 月 17 日(日)11 時~13 時
- 3) 平成 28 年度町内会長選出報告依頼について 2 月 28 日までに報告
- 4) 今後の日の里コミュニティ運営協議会日程(案)について 5 月 8 日(日)総会

B：報告事項

1) 会長報告

①会長会報告

平成 28 年度宗像市総合防災訓練実施日 9 月 10 日(土)予定

世界遺産登録活動推進への協力をお願い(出前講座、見学会：大島への渡船代は市側が負担、文化祭等でのパネル展示、他)

ふれあいバス平成 29 年 4 月改訂に向けて、28 年 3 月までに地域内の要望をまとめる
世界遺産市民の会理事会の提言(12 月 3 日駅名変更について、宗像駅、宗像大社前駅)

②まちづくり推進特別委員会報告

2) 会計報告

①11 月度収支報告

3) 各部会報告

教育文化部会 12 月 5 日(土)プレーパーク、12 月 23 日 1 月陶芸教室申込み締切

健康福祉部会 11 月 29 日(日)親善交流お手玉大会(勤労者体育センターにおいて)

生活環境部会 12 月 5 日駅前詰所待機開始、12 月 15 日防犯パトロール開始

広報部会 12 月 25 日広報日の里配布(市広報配布日は 22 日)

4) 事務局長報告

①事務局長会議報告(11 月 18 日南郷コミセン)

- ・事務局長の処遇について コミュニティ課で検討、1 月役員会に報告出来そう
- ・総合スポーツセンター整備の抜本的見直しについて
- ・コミュニティ運営協議会に於けるマイナンバー関連事務について

C：連絡事項

- 1) 宗像市電話帳配布日と配布場所の確認について 配布日 2 月 28 日、
12 月 26 日(土)までに配布場所をコミセン事務局に報告する
- 2) 平成 28 年新春の集い町内回覧と参加者取りまとめのお願い 締切 12 月 26 日
- 3) 会館内のワックス掛けと空調設備の清掃について
- 4) 年末年始の休館日について(27/12/28~28/1/4)
- 5) イチョウの木の剪定についてコミセン駐車所のイチョウが電線に架かるようになった
- 6) 消防団からのお知らせとお願い 火災共済 消火器販売(4 月 24 日 9 時~17 時)
- 7) 敷地外にはみ出した樹木の剪定のお願い回覧について

平成27年12月度 2丁目町内会議 出席確認

五役・専門部

役職名		氏名	出席	備考
五役	町内会 会長	牛島	○	
	同 副会長	田中	○	
	同 副会長	杉原	○	
	同 書記	山口	○	
	同 会計	穴井	○	
専門部	教育文化部 部長	新谷	○	
	同 副部長	今村 (13組組長)	○	
	生活環境部 部長	有門	○	
	同 副部長	西村 (9組組長)	○	
	健康福祉部 部長	中村		
同 副部長	林田 (10組組長)	○		
他	顧問	宮本 (主任福祉員)		
	公民館副館長	小野	○	
	防災委員	大島	○	

隣組組長

ブロック	組	担当	氏名	出席	備考
A	1	広報	黒河	○	
	2	教育	立石	○	
	3	生活	白水	○	
	4	公民館	中村		
	5	生活	吉田	○	
	6	健康	山下		
B	7	健康	吉武	○	
	8	教育	一色	○	
	9	生活	西村		
	21	広報	古賀	○	
	23	公民館	大島	○	
C	10	健康	林田		
	11	生活	栗野	○	
	13	教育	今村		
	20	公民館	渡辺	○	
	22	広報	恒吉		
D	14	健康	揚張	○	
	16	広報	中島	○	
	17	生活	吉川	○	
	18	公民館	坂本		
	19	教育	古後		

運営委員会

役職名	氏名	出席	備考
民生委員・児童委員	大平		
主任福祉員	宮本		
老人会会長			
子ども会会長	占部	○	

※出席欄に ○ をつけてください。
 ※何かありましたら備考欄に記載ください。