

議 事 録

会議名	平成 28 年 3 月度 2 丁目町内会議
日 時	平成 28 年 3 月 19 日 19 : 30~20 : 30
場 所	日の里 2 丁目公民館
出席者	出席名簿参照
作成者	(書記) 山口

1. 予算執行状況 (3月14日現在)

<収入>		
①町内会費(2月)	72,600円	
②公民館使用料	11,100円	
③公民館電話代	110円	
④貯金利息	116円	
⑤道路クリーン活動助成金	20,000円	
⑥公園愛護活動助成金	20,000円	
⑦分別収集事業協力費交付金	48,000円	
⑧自主防災活動助成金	20,000円	
合 計	191,976円	

<支出>		
①電気(2月)電灯	7,089円	
②電気(2月)電力	10,646円	
③水道(2月)	2,531円	
④ガス	1,437円	
⑤BBIQ(1月)	5,400円	
⑥電話代	2,631円	
⑦町内会費戻金	2,800円	
⑧役員報酬	832,000円	
⑨事務費(封筒代他)	13,125円	
⑩防犯灯負担金(2月)	21,384円	
⑪定期預金	150,000円	
合 計	1,049,043円	

2. 報告・議事

- ①平成 28 年 3 月度(新旧)役員会(3月12日開催)報告。
※詳細、別紙報告書参照。

- ②平成 28 年度 2 丁目通常総会開催(4月10日 14:00より コミセンにて。)について。

- ③通常総会議案書(案)の配布について。

1. 予算執行状況 (3月14日現在)

- ・会計 穴井より:①表記の通り報告。
②次年度分の会費封筒・領収書を配布しているの、次年度組長に渡してください。

2. 報告・議事

- ①平成 28 年 3 月度役員会(3月12日開催)報告。
・牛島会長より:別紙・プロジェクター(役員会報告映示)にて報告および説明。
・牛島会長より:前回提案された、ふれあいバスの変更要望について、2 丁目町内会としては要望を出しません。
・牛島会長より:防犯灯機器の LED 化について、再説明あり。(設置場所をプロジェクター映示。27・28 年度にわたり市が実施)ただし、2 丁目町内会の費用にて、既にLED化した防犯灯も存在します。

- ②平成 28 年度 2 丁目通常総会開催(4月10日 14:00より コミセンにて。)について。

- ・田中副会長より:日程の確認および、役員・組長への出席依頼あり。

- ③通常総会議案書(案)の配布について。

- ・大島防災委員より:総会議案書は 4 月 2 日までに、出来上がる予定です。
・書記 山口より:議案書の配布は、広報担当の組長が、各組長に出席者分を届けますので、各組の出席予定者に配布して下さい。
・3 組白水組長より:委任状の配布はいつになりますか。

<p>④平成 28 年度 備品購入について。(防災倉庫発電機・公民館照明 LED取替)</p>	<p>・大島防災委員より:議案書に入っております。委任状の提出は、各組長が取りまとめ、牛島会長宅のポストに 4 月 8 日までに投函してください。</p> <p>④平成 28 年度 備品購入について。(防災倉庫発電機・公民館照明 LED取替)</p> <p>・大島防災委員より:①災害時の停電対策等として、発電機を購入したい。(見積書をプロジェクターにて映示・福岡九州クボタ・195,750 円)</p> <p>②公民館照明老朽化の為、照明を全てLED照明に更新したい。(見積書をプロジェクターにて映示・306,720 円)</p> <p>以上 2 点を公民館維持費にての支出として、来年度予算で提案したい。</p> <p>・出席者全員、拍手にて同意。</p> <p>・5 組吉田組長より:発電機は、一般会計ではないのか。</p> <p>・大島防災委員より:今年までは、例年どおり特別会計で行いたい。</p> <p>・6 組山下組長より:宗像市より、補助金の支出は無いのか。</p> <p>・大島防災委員より:防災会発足時にリヤカー・携帯ラジオ・担架は、市が費用負担したが、発電機の費用負担は、ありません。</p> <p>・大島防災委員より:地震に対する注意喚起あり。(西山断層) また、コミセン・小学校には食料備蓄があるが、2 丁目でも必要と思われるとのコメントあり。</p>
<p>各部からの報告。</p> <p>教育文化部</p> <p>健康福祉部</p> <p>生活環境部</p> <p>広報</p> <p>公民館</p> <p>福祉会</p> <p>老人会</p> <p>子ども会</p> <p>青少年指導員・育成会</p> <p>防災</p> <p>民生委員</p>	<p>各部からの報告。</p> <p>・教育文化部:新谷部長より:本年度 1 年の行事(日の里まつり・敬老会・どんど焼等)への参加・協力へのお礼あり。</p> <p>・健康福祉部:部長・副部長不在。</p> <p>・生活環境部:有門部長より:本年度 1 年間業務協力に対するお礼あり。</p> <p>・広報:書記 山口より:電話帳を組別に分けています。各組長は、本会終了後持ち帰って下さい。</p> <p>・公民館:杉原公民館長欠席の為、田中副会長より:公民館清掃のお礼とスケジュール告知。</p> <p>・福祉会:宮本主任福祉員より:①次年度主任福祉員(大島成晃)の告知。②福祉会の次年度年間予定は、4 月に報告します。</p> <p>・老人会:林田会長より:会長就任の挨拶あり。</p> <p>・牛島会長より:総会議決後に名称をシニアクラブに変更されます。</p> <p>・子ども会:占部会長より:3 月 12 日・26 日の会合報告、および本年度のお礼あり。</p> <p>・青少年指導員・育成会:田中副会長より:防犯パレード・パトロール等、本年度行事協力へのお礼あり。</p> <p>・防災:大島防災委員より:①防災については特になし。</p> <p>②総会について、子ども会(こだま子ども会)・老人会(シニアクラブ ゆうゆう会)の正式名称に、本総会にて町内会規約で改訂の予定です。</p> <p>・民生委員:大平民生委員より:次年度途中で任期が満了するので、後任の選考も宜しく願います</p>

<p>4.自由討議</p>	<p>4.自由討議</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 6 組山下組長より: 公民館清掃のとき必要なゴミ袋は、町内会で買ってもらえないか。 ・ 10 組林田組長より: 以前は買ってもらっていました。 ・ 牛島会長より: この件について、本日は公民館長が不在の為、次年度へ引継ぎが出来るようにしておきます。 ・ 牛島会長より: 廣石前老人会長家より、お悔やみのお返しとして、缶ビール 2 ダースが届いております。皆様先着順にて、持ち帰りをお願いします。 ・ 牛島会長より: 総会に対する協力要請あり。 <p>以上、閉会。</p>
<p>次回: 4月16日(土)予定</p> <p>備考)</p> <p>※この議事録は、日の里コミュニティホームページに掲載します。</p> <p>日の里コミュニティ http://www.hinosato.jp/</p> <p>HOME > 組織・団体の文書 > 町内会の文書 > > 2丁目町内会(2丁目会議関係議事録等)</p>	

平成 28 年 3 月度(新旧)役員会報告(3/12)

◎交通安全評議員に関する結果報告について【交通安全協会日の里支部】

6人退任11人新任、合計41人となった。

◎日の里学園から「資源ゴミ」回収のお願い【日の里学園 PTA】従来小学校だけだったが、中学校の活動にも活用する。事務局を中学に置く。ゴミ集めのやり方は従来通り。

A：協議事項

- 1) 2 月度役員会議事録(案)の承認について ホームページに掲載
- 2) 平成 28 年度協議会役員選考委員会について 3 月 1 7 日に現新役員で開催。
- 3) 平成 28 年度監査員選考委員会について 3 月 1 7 日に現役員で実施。
- 4) 日の里地区コミュニティ運営協議会事務局員就業規則の一部改正について
特定個人情報取扱規程制定に伴い、この規程に違反した従業者に対する処分を明記するため改正するもの
- 5) 事務局長の事務引き継ぎに伴う人件費の支払いについて 引き継ぎのための人件費。
1070円/時間 月当たり140時間15万円から算出。5月8日総会まで。

B：報告事項

1) 会長報告

- ①まちづくり推進特別委員会報告 28年度には委員を増募する予定
- ②E-STATION(仮称)の事業者公募手続きについて コミュニティ協議会が行う

2) 会計報告

- ①2 月度収支報告

3) 部会報告

- ①第 2 回部会意見交流会議事録(案)について
- ②各部会報告
教育文化部会 文化祭参加者540人。
健康福祉部会 2月21日救急救命講習会21人参加 3月8日献血 参加者18人
生活環境部会 2月18日北九州エコタウン見学19人参加
広報部会 3月30日広報日の里配布(市広報と同日)

4) 事務局長報告

- ①事務局長会報告(2/17 玄海コミセンにて)

・宗像市赤ちゃんの駅事業4月1日から開始 a 授乳の場の提供、b おむつ替えの場の提供、c ミルク用お湯の提供 3条件のいずれかを備えれば可。日の里コミセンも条件 a,b に基づいて駅となる予定。条件 c は厚労省の基準をクリアーするのが難しい

・東郷駅北口の名称を4月1日から宗像大社口と変更(建設課)

・平成 28 年度指定管理料及びまちづくり交付金 議会議決を経て決定

- ②事務局員への応募状況と選考について 4人応募。1週間以内に決まる

- ③会長手当の見直しと支給方法の変更について 年36万円を月7.5万円に。毎月支給。

- ④事務局長の雇用期間の変更について 総会を終了した次の月(6月)から1年間

- ⑤平成 28 年度日の里学園学校歴(案)について

C：連絡事項 9件

以下省略

- 1) 分別収集代表世話人届【提出期限 3/18 (金)】
- 2) 平成 27 年度宗像市行政事務連絡調整業務委託実績報告【提出期限 3/31】
- 3) 平成 28 年度自治会長及び文書担当者交代届【提出期限 3/31】
- 4) 平成 28 年度宗像市行政事務連絡調整業務委託契約書【提出期限 3/31】
- 5) 防犯灯更新工事に関する施工同意書【提出期限 3/31】
- 6) ふれあいバス路線要望とりまとめ【提出期限 3/20】
- 7) 一斉清掃ゴミ袋希望枚数【提出期限 3/31】
- 8) 第 40 回日の里まつり部会引き継ぎ資料作成【提出期限 3/31】
- 9) 平成 28 年度新自治会長オリエンテーションについて【コミュニティ協同推進課】

平成28年3月度 2丁目町内会議 出席確認

五役・専門部

役職名		氏名	出席	備考
五役	町内会 会長	牛島	○	
	同 副会長	田中	○	
	同 副会長	杉原		
	同 書記	山口	○	
	同 会計	穴井	○	
専門部	教育文化部 部長	新谷	○	
	同 副部長	今村 (13組組長)	○	
	生活環境部 部長	有門	○	
	同 副部長	西村 (9組組長)		
	健康福祉部 部長	中村		
同 副部長	林田 (10組組長)	○		
他	顧問	宮本 (主任福祉員)	○	
	公民館副館長	小野	○	
	防災委員	大島	○	
	交通安全協会評議員	麻生		

隣組組長

ブロック	組	担当	氏名	出席	備考
A	1	広報	黒河	○	
	2	教育	立石	○	
	3	生活	白水	○	
	4	公民館	中村	○	
	5	生活	吉田	○	
	6	健康	山下	○	
B	7	健康	吉武	○	
	8	教育	一色	○	
	9	生活	西村		
	21	広報	古賀	○	
C	23	公民館	大島	○	
	10	健康	林田		
	11	生活	栗野	○	
	13	教育	今村		
	20	公民館	渡辺		
D	22	広報	恒吉		
	14	健康	揚張	○	
	16	広報	中島	○	
	17	生活	吉川	○	
	18	公民館	坂本	○	
	19	教育	古後	○	

運営委員会

役職名	氏名	出席	備考
民生委員・児童委員	大平	○	
主任福祉員	宮本		
老人会会長	林田	○	
子ども会会長	占部	○	

※出席欄に ○ をつけてください。

※何かありましたら備考欄に記載ください。