

1. 日の里コミュニティ運営協議会 11 月度役員会報告

A: 協議事項

- 1) 10 月度役員会議事録（案）の承認について・・・承認
- 2) コミュニティ公用車広報装置装着について  
緊急連絡用として購入を了承 143,640 円
- 3) 第 3 回運営委員会（12/4 開催）について  
議題項目は昨年と同様であることを了承。
- 4) 平成 28 年度 新春の集いについて  
来賓の確認、実施要領の確認。責任者：1 丁目町内会長廣瀬氏による説明。
- 5) 歳末警戒活動開始式および特別警戒詰所駐在担当者について  
開始式：平成 28 年 12 月 3 日（土）14:30～15:10 JR 東郷駅 日の里ロータリー  
式次第；挨拶・ポスター表彰式・安全宣言。パレード（駅前から 7 丁目交差点まで）。  
各町内から 10 名ほど参加者選出の要請、回覧で募集中；11/24 までに名簿提出  
⇒決定（浦、伊豆丸、江頭、毛井、森本、武藤、大和、河村、浅海、高寄）  
駅前駐車場は 12/3 午前 1 時から午後 6 時まで閉鎖される。  
詰所駐在担当者：場所：ココカラ日の里 19:00～21:00。  
9 丁目から 2 名以上選出のこと。担当日は 12/12（月）、16（金）、26（月）  
⇒決定 12/12（太田、水野）12/16（入江、緒方）12/26（緒方、水野）
- 6) 平成 29 年度宗像市総合防災訓練は 2017/9/9（土）、日の里地区が担当することに内定した。  
来年度 6 月から計画を市地域安全課と協議予定

B: 報告事項

- (1) 会長報告
  - 1) 第 4 回立地適性化計画策定員会報告：各拠点ごとの誘導施設案が示された
  - 2) まちづくり推進特別委員会報告：ココカラ日の里の事業計画
- (2) 会計報告
  - 1) 10 月度収支報告
  - 2) 第 41 回日の里まつり決算書報告（ ）内は昨年度  
収入：2,356,899 (2,695,531) 協議会からの助成金 0 (179,368)  
支出：2,263,546 (2,695,531)  
収支：+93,353 (0)
- (3) 各部会報告
  - ①教育文化部会：日の里地区文化祭代表者会議 議事録の配布があり、文化祭のあり方の検討は来年度送りとなり、今年度は従来通り開催の予定。  
開催日：平成 29 年 3 月 5 日（日）10:00～15:00 日の里コミュニティセンター  
参加申し込みは「文化祭参加確認表」に記入し 12 月 15 日（木）までにコミセン事務

局窓口へ提出。参加者には12月18日（日）10：00より説明会を予定している。

- ②健康福祉部会：
- ③生活環境部会：
- ④広報部会：

(4) 事務局長報告：

### C. 連絡事項

防犯灯の故障が無いかどうかを各組長さんにご確認をお願いします。あれば、防犯灯担当者（浦会長もしくは入江さん）へご連絡ください。

## 2. 町内会連絡事項

- 1) 弔意 篠田賢一様（9-21-11）大正15年3月生れ 平成28年10月28日葬儀
- 2) 長寿を祝う会 決算報告書が健康福祉部中嶋様から会長に提出され、会長は確認後コミュニティへ提出した。
- 3) 赤い羽根募金 9丁目は228,400円を会計森本様が10/17社会福祉協議会に納入した。
- 4) 秋季一斉清掃 10/16 前日から朝までの雨で実施が心配されましたが、無事終了。  
沢山の方々のご協力をいただきありがとうございました。町内に在る公共施設周辺を住民が皆で協力して清掃することは公共のものを大事にする姿勢を子どもに伝える良い機会であると思います。子どもは大人の背中を見ています。清掃報告書はコミュニティセンターに提出しました。
- 5) 家族連絡票 先月お願いしたものを提出してください。 1,2,7,8,12,17,19,20,25,27組。
- 6) 自主防災会 福岡市防災センター見学会12/18（日）の参加者を確認します。
- 7) 公民館建物健康診断：「住マイむなかた」（市民公益活動団体）による9/30の診断報告書  
総合所見；築約20年を経過していますが・・・改修を実施され・・・建物については大きく問題となる箇所は見出されませんでした。ただし、屋外設備の駐車場門扉や玄関前外灯ポールは腐食が激しく倒壊や漏電の危険性がありますので、補修をお勧めします。  
○見積を取る予定です。
- 8) 「雛飾り公開の募集」回覧について 三軒からご応募いただきました。

## 3. 各部報告

- (1) 総務部 遅くなりましたが組長会の議事要旨作成しました。後日回覧いたします。  
よろしくお願い致します。

- (2) 会計 ・赤い羽根共同募金を納入しました（前述あり）  
・10/26 公民館の草刈り作業代 29,730 円振り込みました。  
・10/20 公民館の火災保険料（東京海上火災）126,260 円引き落としになっています。  
・総会には銀行で預金通帳の残高証明書を発行してもらうことに決定。
- (3) 文書配布 12 月は配布文書の締め切りが早いのでご注意ください。（12/13、12/21）
- (4) 教育文化部 コミセン教育文化部会で文化祭について協議中です。今年度は開催の予定
- (5) 健康福祉部 ・長寿を祝う会の収支決算報告（収入 456,200 円、支出 454,744 円）  
・11/4 健康福祉部会「歩こう会」4 名参加。  
・10/30 宗像市親睦グラウンドゴルフ大会に 2 チーム出場し、1 位でした。  
・11/20 開催のみかん狩りについて
- (6) 生活環境部 ・秋の一斉清掃ご協力ありがとうございました。桜公園の駐車場の木が繁茂しているのので市に伐採を依頼したい。  
・クリーン作戦に参加しました。
- (7) 公民館 12/4 公民館大掃除をします。関係団体にはお知らせしています。天井に取付のエアコンフィルターの掃除が必要ですのでできる方がいらっしゃいましたら教えてください。
- (8) その他 ・「住居表示板」（9 丁目〇〇番地△△）や「子ども 110 番の家」が破損したり退色しているところがあれば浦会長までご連絡ください。  
・次期組長さんが決定しているところは会長までお知らせください。  
・次期民生委員・児童委員決定しました。  
中村さん、白川さんです。

① 次回分別収集日：11 月 29 日（火）

② 次回組長会議：12 月 17 日（土）19:00～

以上